

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по реализации проекта «Я горжусь. Герои» в Кубанском государственном аграрном**  
**университете имени И.Т. Трубилина**

**I. ЦЕЛЬ ПРОЕКТА**

Организация и проведение регулярных встреч, направленных на знакомство студенческой молодежи с профессиональной и личной жизнью героев (врачи, ученые, военные, спасатели, спортсмены, деятели культуры, волонтеры и др.).

**II. ЗАДАЧИ ПРОЕКТА**

1. Формировать у студентов чувство гордости за свою страну и ее достижения через общение с выдающимися личностями;
2. Расширять кругозор студентов и знакомить их с различными профессиями и сферами деятельности, посредством организации встреч с успешными и яркими представителями разных областей;
3. Вдохновлять молодежь на достижение высоких целей на примере реальных историй успеха и героических поступков за счет общения с героями современности;
4. Популяризировать достижения успешных представителей разных профессий и создавать позитивный контент о выдающихся личностях;
5. Сформировать площадку для коммуникации молодежи с выдающимися личностями;
6. Повысить уровень сознания о важности социально ответственной деятельности и активного участия в жизни общества;
7. Вовлечение новых активистов в деятельность клуба исторического наследия «Поиск», оборонно-массовую и военно-патриотическую деятельность университета.

**III. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ**

Каждый факультет проводит **не менее 1 встречи** в месяц в период с 1 сентября 2024 г. по 31 июля 2025 г. Рекомендуется более частое проведение встреч для достижения целей и задач проекта.

**IV. КАТЕГОРИИ ПРИГЛАШАЕМЫХ ГОСТЕЙ**

- Участники специальной военной операции(СВО);
- Ветераны боевых действий (иные вооруженные конфликты);
- Политики, государственные служащие, представители правоохранительных органов;
- Общественные активисты и волонтеры, на регулярной основе участвующие в социально значимых проектах;

- Спасатели;
- Деятели культуры;
- Спортсмены;
- Медицинские работники;
- Профильные специалисты;
- Ученые, педагоги, исследователи;
- Лекторы Российского общества «Знание»;
- Космонавты;
- Иные выдающиеся личности, достижениями которых можно гордиться.

## **V. ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВСТРЕЧИ**

### **1. ПОДГОТОВКА**

1.1 Выберите гостя, соответствующего целям и задачам проекта. Согласуйте дату и место встречи с гостем и руководителем подразделения образовательной организации высшего образования, ответственным за реализацию патриотического воспитания (Центр исторического наследия Кубанского ГАУ).

1.1.1 Для помощи в приглашении гостя можно обратиться к руководителю Центра исторического наследия Кубанского ГАУ. При этом, в целях привлечения лекторов Российского общества «Знание» необходимо за 2 недели до проведения тематической встречи подать заявку на адрес электронной почты [upravspoivo@znanierussia.ru](mailto:upravspoivo@znanierussia.ru) со следующей информацией:

- Дата и место проведения мероприятия;
- Контактные данные ответственного за мероприятие (ФИО, телефон, электронная почта).

1.2 Подготовьте техническое оборудование (микрофоны, звуковая аппаратура, компьютер или ноутбук, видеопроектор, экран, кликер, флипчарт или доска) и помещение. (Созданием заставки на экране с символикой Ассоциации студенческих патриотических клубов «Я горжусь» занимается Центр исторического наследия Кубанского ГАУ);

1.3 Определите формат проведения встречи: круглый стол, лекция, мастер-класс, стратегическая/креативная сессия, деловая игра и прочее;

1.4 Разработайте программу встречи: вступление, основная часть, сессия вопросов и ответов;

1.5 Рекомендуется провести отбор модератора встречи, обладающего необходимыми навыками и опытом для проведения публичных мероприятий;

1.6 Организуйте вводный инструктаж для предварительного ознакомления модератора и волонтерской группы с программой мероприятия;

1.7 Проведите информационную кампанию среди студентов с помощью медиа-ресурсов факультета, а также Интернет-ресурсов, рассылки по студенческим сообществам, беседам, размещения афиш и рекламных стендов;

1.8 Обеспечьте регистрацию участников на мероприятие.

## 2. ПРОВЕДЕНИЕ

2.1 Встретьте и сопроводите гостя;

2.2 Представьте гостя аудитории;

2.3 Обеспечьте фото- и видеосъемку мероприятия;

2.4 При возникновении у аудитории вопросов к гостю организуйте передачу микрофонов к задающим вопросы студентам (в случае отсутствия таких вопросов постарайтесь самолично или через модератора задать вопросы гостю встречи или вывести на новую тему в его выступлении).

## 3. ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1 Соберите обратную связь от студентов;

3.2 При получении положительной обратной связи о герое встречи предложите гостю принять участие в других проектах/мероприятиях факультета;

3.3 Заполните форму отчетности.

## VI. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

После проведения мероприятия необходимо прислать отчётную информацию на адрес: [chetverikova.k@kubsau.ru](mailto:chetverikova.k@kubsau.ru) Минимальный перечень пунктов для обратной связи представлен ниже:

- Название факультета;
- Дата проведения мероприятия (по форме: ДД.ММ.ГГГГ);
- ФИО и должность приглашенного гостя;
- Категория приглашенного гостя (должна быть выбрана только одна категория);
- Количество участников (например, 50). Учитываются очные участники и онлайн зрители;
- Краткое описание мероприятия (до 500 символов). В качестве краткого описания может выступить анонс, размещенный в социальных сетях клуба перед мероприятием;
- Прикрепить фотографии с мероприятия (1-2 шт.), либо разместить фотографии на Яндекс Диске и прикрепить ссылку;
- Ссылки на публикации о встрече из социальных сетей факультета (ссылки указываются через запятую);

- Общее число просмотров публикаций о мероприятии в социальных сетях факультета (например, 1200);
- Контактное лицо, ответственное за мероприятие (ФИО, контактный номер телефона и Телеграм).

## **VII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**Приглашайте гостей из различных категорий, охватывая все сферы активности героев**

---

**Поощряйте активное участие студентов в дискуссиях, поддерживайте открытый диалог с аудиторией**

---

**Собирайте предложения о кандидатурах гостей для участия во встречах со студентами**

---

**Делитесь успешным опытом проведения встреч с другими факультетами университета**

---

**Публикуйте материалы встречи с героем в социальных сетях факультета с использованием хештегов #ЯГоржусь, #ЯГоржусьГерои, #кинпоиск, а также на сайте и в соцсетях образовательной организации высшего образования**